

REFERAT

Møde i UP

Mødetidspunkt:	Fredag 26. januar 2018 kl. 09:00-13:00
Mødested:	UCN, Mylius Erichsens Vej 137, 9210 Aalborg SØ
Referent	Signe Pedersen
Deltagere:	Anne Krogh, Anders Nørgaard, Kim Larsen, Lotte Nyboe, Margit Nygård Mikkelsen, Susanne Tellerup
Mødeleder	Anne Krogh

Uddannelsesledernetværk for Pædagoguddannelsen

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt med mindre tilføjelser.

2. Tidsskrift: Forskning i Pædagogers Profession og Uddannelse

Gæster: Jan Jaap Rothuizen, VIA og Line Togsverd, VIA

Bilag: Strateginotat FPPU

Strateginotatet fra redaktionen er udarbejdet på baggrund af et behov for viden til en drøftelse af, hvordan vi skaber rammerne for vores tidsskrift fremadrettet. Følgende blev drøftet:

1. Formål, herunder skal tidsskriftet fortsat bestå som hidtil.
2. Økonomi
3. Organisering.

1. Formål

Resume:

Der var en drøftelse af, at Tidsskriftet er med til at udbrede den forskning der bliver lavet på UC'erne og styrke videndeling og viden grundlag hos underviserne og dermed styrke den forskningsbaserede undervisning. Tidsskriftet er med til at vise eksterne interessenter kvaliteten på PU. Der er stort politisk fokus på lige nu at styrke den forskningsbaserede undervisning på Pædagoguddannelsen, hvilket tidsskriftet kan bidrage til. Forudsætningen for tidsskriftet er derfor, at det er af høj videnskabelig kvalitet og status.

Beslutning:

Tidsskriftets formål ændres ikke.

UC'erne giver tilsagn om at medvirke til at udbrede viden om tidsskriftet og øge anvendelsen af tidsskriftet.

2. Økonomi

Resume:

Tidsskriftet er presset økonomisk og der er pt. Penge til at udgive et nummer mere. Der er behov for at få taget en beslutning vedr. en økonomisk ramme, som giver redaktionen arbejdsro og mulighed for at arbejde mere langsigtet. Der ønskes fra redaktionens side en fastlagt økonomisk ramme som minimum gælder til og med 2019. Der er ansat 5 mennesker i redaktionen med forskningskompetence (ph.d.) som bruger ca. 600 timer om året, ca. 200.000 kr. +100.000 i drift. For at opretholde kvaliteten skal, tidsskriftet stadig udgives af folk med forskningskompetence. Nogle biblioteker abonnerer på tidsskriftet, men det er der ikke en betydelig indtægt ved. Kim foreslår at eksterne indtægtskilder undersøges nærmere – alternativt i egne UC's FoU afdelinger. Det foreslås, at den økonomiske tidsramme lægges til og med 2019 eller gælder for samme periode som rammekontrakten 2021. Den endelige beslutning vedr. økonomi tages under pkt. 7.2. Redaktionen gives besked, når der er en afgørelse.

Beslutning:

Finansiering af de to næste numre indgår i budget 2018 for UP. Produktionen af disse kan fortsætte. Der skal være ro om produktionen de kommende år. Der er enighed om, at UP skal lægge en økonomisk ramme for de kommende år. Se pkt. 7.2.

3. Organisering

Resume:

Udfordringerne ved den nuværende organisering er, at der er en styregruppe, men det er UP som har den reelle styring ift. bl.a. økonomi. Forskellige organiseringer blev drøftet.

Beslutning:

Det blev besluttet at opretholde et redaktionsråd hvor 1 repræsentant fra UP deltager. UP er styregruppen som lægger de overordnede strategiske og økonomiske rammer for tidsskriftet, mens redaktionsgruppen har faglig beslutningskompetence inden for disse rammer. 1 gang årligt drøftes økonomi og den strategiske kurs for tidsskriftet på UP, hvor de 2 chefredaktører deltager.

3. Sektorprojekt Pædagogstuderendes tilegnelse af en professionsfaglig habitus og en personlig professionsidentitet

Gæster: Jan Jaap Rothuizen, VIA

Bilag: Ansøgning om FOU-pulje UFM sept.

Kort opfølgning fra sektorprojektet. Jan Jaap orienterede om status for projektet og den kommende proces for dette sektorprojekt.

Resume:

Fra VIA og UFM er der bevilget penge til sektorprojektet, som kommer til at køre over 2 år inklusive design- og formidlingsfasen.

Formålet med sektorprojektet er bl.a. at nuancere og supplere den slags undersøgelser omkring de Pædagogstuderendes faglighed, som kommer fra EVA. Projektet vil kvalificere begrebet kvalitet og udvide forståelsen af det i forbindelse med begrebet professionsidentitet. Undersøgelsen vil se

på uddannelsen som proces, herunder de studerendes deltagerbaner, mere end at dykke ned i, hvordan man gør på de enkelte UC'ere. Projektet skal bidrage med viden til tilrettelæggelsen af pædagoguddannelsen.

UP kunne godt tænke sig at blive informeret om resultater løbende som de foreligger, således at de har mulighed for at anvende resultaterne i debatten vedr. kvaliteten og tilrettelæggelsen af pædagoguddannelsen. Det er også vigtigt for UP, at resultaterne kan bidrage ind i det igangværende arbejde med tilrettelæggelse af uddannelsen, hvorfor UP beder forskerne overveje hvordan data og resultater kan kobles til øvrige evalueringer af uddannelsen.

Beslutning:

UP udgør "Følgegruppen". Mødedeltagelsen er ikke finansieret fra projektet.

4. Digitale læremidler

Statusorientering

Gæster: Michael Pilgaard (Via) og Steen Juhl Møller deltog via Skype.

Resume:

Gruppens opdrag har været at komme med udkast til et modul vedr. digitale læremidler på pædagoguddannelsen. Forslaget er et modul som består af ny teknologiforståelse med et evt. tværgående element med øvrige professioner som fx læreruddannelsen. Modulet kunne hedde digital dannelse og have til formål, at alle pædagogstuderende kvalificeres til at arbejde med digitale læremidler. Det foreslås at modulet indeholder 2 spor; et teoretisk og en praktisk del, således at de studerende både opnår en faglig men også personlig udvikling ift. Teknologi. Videns- og færdighedsmålene kan være at kunne analysere og vurdere hvordan digitale læremidler kan bidrage til børn og unges teknologiske dannelse. Videns- og færdighedsmålene skal kunne tale ind i alle tre specialiseringer. Det nye modul skal adskille sig fra eksisterende moduler ved også at indeholde teknologi i en globaliseret og digital verden med bl.a. kodning og robotteknologier. Gruppen anbefaler at modulet placeres i stedet for myndighedsmodulet på grundfaglighedsforløbet, da de mener alle pædagogstuderende skal have en grundforståelse for emnet og pædagogen som myndighedsperson er implicit tema under hele uddannelsen. Næste skridt kunne være udvikling af modulets indholdselementer med efterfølgende lille tværgående forsøg på tværs af UC'erne på modul 4 i foråret eller efteråret med arbejdsgruppen som tovholdere.

Beslutning:

Der er enighed om, at digitaliseringsmodulet ikke skal erstatte myndighedsmodulet, da modulet har for stor politisk bevågenhed og er kvalitetssikret. I stedet skal der arbejdes med, hvordan digitalisering kan tænkes ind løbende i undervisningen. Der laves progredierende læringsmål i alle tre specialiseringer. De 10 ECTS, som modulet skulle dække over, placeres på langs af pædagoguddannelsen sammen med det tværprofessionelle element. Michael arbejder videre med et nyt forslag.

5. Projekt Udvikling af pædagoguddannelsen til understøttelse af regeringens dagtilbudsudspil

Bilag: Bilag til punkt om projekt Styrket læreplan i dagtilbud

- 1) Orientering om fremdrift i projektet lokalt (kort v. alle UC'er)
- 2) Orientering om vigtige milepæle samt løbende v. Margit Nygård Mikkelsen
- 3) Dialog med Partnerskabet for dagtilbudsområdet samt Børne- og Socialministeriet

Resume:

Margit: Ministeriet er trådt ind i dagtilbudsprojektet og er optagede af, hvad vi konkret gør for, at vores undervisere er dygtige nok. Kompetenceudviklingen sker decentralt og det vi er fælles om, er i stedet møder, hvor fokus er på et produkt; en sektorantologi og et fælles website hvor der kan videndeles.

Ministeriet vil gerne have eksempler fra hvert UC ift., hvordan der arbejdes med at understøtte regeringens dagtilbudsudspil. Alle UC'erne er i gang med kompetenceudvikling, dog i varierende grad.

Hvor langt forventer ministeriet, at vi er nu? Projektet varer året ud.

UP har større bekymring om hvorvidt det bliver ordentligt implementeret. Der forestår et større udviklingsarbejde for at tiltagene kommer ud at leve i praksis.

Beslutning:

UC'erne kommer til at lave en redegørelse til ministeriet. Alle skriver en kort tekst til Margit med status og eksempler på, hvordan der arbejdes de forskellige steder med at understøtte regeringens dagtilbudsudspil. Alle UC'ere er opdaterede på masterplanen og der er ingen modstand. Der er skabt et unikt samarbejde mellem grunduddannelse og efter-og videreuddannelse.

6. Årsmøde for pædagoguddannelsen 1. marts 2018

Orientering – up date på hvor vi er med årsmødet

Resume:

Der er lige nu ca. 200 tilmeldt til årsmødet. Navene på oplægsholderne er på plads og markedspladsen ser ud til at blive fyldt. Det skal udelukkende være projekter vedr. sektorprojektet, som kan komme på markedspladsen.

Beslutning:

Kim undersøger med Ulla, om UC'erne skal gøre yderligere, og vender herefter tilbage med en afklaring. Hvis UC'erne er i tvivl om noget, kontaktes Ulla.

Helle Krogh Hansen skal have en særlig tak inkl. en ting fra UP/formanden.

7. UP

7.1 Årsberetning 2017 og Handleplan 2018

Bilag:14 01 18 – Årsberetning UP - udkast
Udkast til Handleplan 2018

Årsberetning:

Resume:

Der bliver mere og mere samarbejde på tværs, hvilket synliggøres via denne årsberetning. UPU har ikke længere et ønske om at få en årsberetning, de ønsker at formændene for Uddannelsesledernetværkene deltager i et møde med UPU til bl.a. en drøftelse om undervisning i professionshøjskolerne, studieintensitet og orientering om proces for censornormerne. UP afventer dagsorden.

På trods af UPU's forsvundne krav, giver den skriftlige årsberetning stadig mening at lave til UP selv og andre interessenter. Den synliggør vores fælles strategiske arbejde både opad og nedad i organisationen. Årsberetningen kan evt. sendes til ledelse/rektoratet.

Beslutning:

UP godkender årsberetningen og giver Anne mandat til at aflægge rapport på vegne af UP.

Handleplan

Resume:

Anne har lavet udkast med de handlinger som vi kender nu. Følgegruppearbejde kan skrives ind og udbygge handleplanen. Handleplanen bliver bilag ift. Mødet med Stefan Hermann.

Følgende rettes i handleplanen:

Afsnit 2: Uddannelsesstrategi og udvikling vi arbejder med

Afsnit 5: Tydeliggøre forskning, herunder formidling fx NUBU

Afsnit 4: Samarbejde og dialog med KL mangler i vores netværkssamarbejde. Vi er tidligere stillet i udsigt at der vil være årlige møder omkring praktik.

Tiltag med digital læring tilrettes.

Beslutninger:

Anne retter handleplan og sender til UPU og bruger det som udgangspunkt for drøftelse med Stefan Herman på ekstramøde til dialog om, hvem der gør hvad og hvordan samarbejdet og arbejdsdelingen er mellem de forskellige parter.

7.2 Budget 2018

Bilag: Budget UP 2018 – udkast

Drøftelse af Anne Kroghs udarbejdede oplæg til budget for 2018

Resume:

På sidste møde blev det besluttet at gå fra en model, hvor vi hvor UC'erne fakturerer hinanden i slutningen af året for udgifter til en model, hvor vi har budget at arbejde ud fra. Udkastet er lagt på grund af kendte udgifter. Forlag om, at hver UC indbetaler 40.000 kr. Det kan altid udvides. Det blev drøftet, om fordeling af udgifter skal ske efter STÅ tal. Hvis nogle UC'ere betaler mere end andre, bør de have flere stemmer. Ved ens budget for hvert UC, sikres ligeværdigheden. Anne har en drøftelse med UCNs ledelse omkring eks. Danske Professionshøjskolars forpligtigelse ift. os – hvad får vi for pengene, samt omkring øget transportudgifter. UP's formue benyttes til tidsskriftet i 2018. Der er ønske om fremskrivning af budget for 2019-2020 – når formuen ikke længere eksisterer og derved kan benyttes til tidsskriftet.

Beslutninger:

I enighed støtter UP princippet om at alle UC'ere betaler samme beløb og er ligeværdige i udvalget. UP godkender budgettet for 2018 med ønske om at der endvidere udbygges med estimat på 2019 idet der forventes flere omkostninger p.g.a. fuldfinansiering af tidsskrift fra 2019. Der følges op på budgettet på et sommermøde samt evt. revision.

8. PLS (kl. 12)

Gæster: Ditte Mundeling Samuelson, faglig sekretær i PLS

Resume:

Ditte: PLS bruger bl.a. ressourcer på at forklare og tydeliggøre for de studerende, hvilken konsekvens der fx er for EVA's undersøgelser. De tager gerne rundt i landet og holder oplæg/laver debatter.

PLS har meget viden omkring de studerende, som de gerne vil dele ud af.

PLS ser det som et fælles projekt at få så dygtige pædagogdimittender som muligt.

PLS vil meget gerne samarbejde omkring uddannelsen og bidrage med input fra de studerende, som de er i tæt kontakt med.

Har tæt samarbejde med SL og BUPL.

PLS er særligt optaget af

Uddannelsens struktur, herunder praktikkens placering:

Praktikken fylder 1/3 af uddannelsen, hvorfor praktikken spiller en stor rolle ift. kvaliteten i uddannelsen.

PLS mener ikke, at alle studerende kan opnå de mål, som de skal i praktikken pga. praktikkens placering – der er særligt de studerende som er i praktik som løber over sommerferien, men også at den første lønnet praktik ligger så tidligt i specialiseringen at man endnu ikke har stiftet bekendtskab til specialiseringen endnu.

Praktikinstitutionerne lever ikke helt op til deres ansvar, her skal KL på banen. Praktikvejlederen skal være uddannet pædagog eller som minimum uddannet praktikvejleder, der skal være opdaterede læringsplaner og der skal være den aftalte praktikvejledning til stede. Der bør blive lavet nogle klare kriterier.

PLS har fået SL til at inddrage pædagoguddannelsen som fokusområde i et lukket samråd i februar, hvor deres største politiske fokusområde vil være de lønnede praktikker.

Der var enighed mellem Ditte og UP om, at begge parter skal hjælpe hinanden med at sikre kvalitet i praktikken og sætte kul på politisk debat om dette. Vi skal udnytte debatten om kvaliteten i pædagoguddannelsen til at fremhæve, at det er vigtigt, at vi kommer ud af de lønnede praktikker og de studerende i stedet tilknyttes uddannelsesinstitution, så der er hånd i hanke med kvaliteten.

Studieintensitet

PLS deltager i italesættelsen overfor de studerende af, at de tager ansvar for egen læring og bl.a. møder velforberedte op til undervisningen. Institutionen kan ikke sikre kvaliteten af folks uddannelse, hvis ikke de engagerer sig.

PLS er forbavsede over forskellen i EVAs rapport vedr. studieintensiteten fra udbudssted til udbudssted. Der mangler klare rammer og tydelige forventningsafstemning mellem uddannelsesinstitutionerne og de studerende – der er manglende detaljerede oplysninger i skemaet (hvad skal man, når der i skemaet står *selvstudie* eller *gruppearbejde*).

PLS opfordrer pædagoguddannelserne til at invitere til samarbejde udover praktik. Ex. drøfte EVA rapporten med studieråd/studerende med det mål at nuancere resultater samt bidrage til at højne de studerendes engagement.

Der aftales at mødes mindst én gang om året i UP.

9. Frokost (Kl. 12.30)

10. Følgegruppen for pædagoguddannelsen (kl. 13.15)

Gæster: Deltagelse via Skype Søren Nedergaard, UFM og Silas Christensen, UFM

Bilag: Oversigt over kommende møder i følgegruppen for pædagoguddannelsen,

Opfølgning på 1. møde i følgegruppen

Opsamling på møde i følgegruppen for pædagoguddannelsen den 19. december 2017

Notat fra formøde i forbindelse med Følgegruppen for pædagoguddannelsen

2018 2501 Udkast til handleplan Følgegruppe

- 1) Drøftelse af Handleplanen til ministeriet sammen med Søren Nedergaard, UFM
- 2) Opfølgning på møde d. 22. januar med følgegruppen hos Danske Professionshøjskoler
- 3) Videreudvikling af form og indhold ift. handleplan for følgegruppen

Resume:

Undervisnings- og forskningsministeren efterspørger en liste med initiativer som kan imødekomme pædagoguddannelsens udfordringer med bl.a. kvalitet og studieintensitet. Initiativerne skal kunne igangsættes her og nu og dermed skabe forandringer. Ministeren er interesseret i sektoren som helhed, ikke decentrale problemstillinger.

Ministeren er åben for bekendtgørelsesændringer, hvis UP ser muligheder for ændringer som kan skabe synlige resultater.

UP gjorde opmærksom på, at initiativer som kræver bekendtgørelsesændringer, tidligst kan implementeres i efteråret, da det vil kræve studieordningsændringer.

Ministeren fremfører indførelse af mødepligt som løsning på eleveres manglende deltagelse. UP fremfører, at initiativet kun vil have effekt, hvis der er sanktionsmuligheder forbundet med mødepligten og manglende studiedeltagelse. Som det er nu, åbner bekendtgørelsen ikke op for sanktionsmuligheder.

Drøftet studiestartsprøve – stopprøve. Generelt; vi har ikke brug for flere prøver men bedre prøver. UP brug for udviklingstid ift. hvordan sådan en prøve kan se ud. Behov for midler til at udvikle denne.

På længere sigt arbejder UP med prøvegrundlaget, for at sikre at de lever op til de læringskrav krav som er i bekendtgørelsen. Bør man have en drøftelse med censorformanden – er der noget med de krav vi stiller til eksamen?

Det er muligt at fremrykke en kompetencemålsprøve – men forstyrrer det arbejde vi er i gang med i forhold til at skabe et sammenhængende grundfaglighedsforløb. Indtil da, er en studiestartsprøve et muligt tiltag.

Silas: Arbejdet med udfyldelse af ugeskemaer har virket ift. andre uddannelser ift. studieintensitet.

UP: Vi er i gang med at se på studieintensitet, men uddannelsen er økonomisk presset og det er svært når evalueringer kun måler studieintensitet på 1. kvadrant i studieaktivitetsmodellen.

Et andet element er ift. praktik. Hvor mange dage skal man ha' deltaget for at få lov til at gå op til eksamen? For mange slipper igennem praktik uden at have været der særlig meget og fået fagligt udbytte af praktikken. Pædagoguddannelsen har et ønske om at se på studieordningen for praktikprøven.

Beslutning:

Silas (UFM) undersøger mulighederne hos ministeriets jurister vedr. sanktioner ved fravær. Der kan blive behov for at UP skriver en kort passus, hvor det præciseres hvordan og hvor vi tænker, at der skal være mulighed for sanktioner både ift. prøver og praktik.

Up laver liste til ministeren med initiativer på kort sigt, som kobles med ændringer/initiativer på lang sigt.

UFM vil arbejde på at få klarlagt mulighederne for at stramme op for praktikkdelen og relationen til KL.

UP kigger desuden på at gøre de studerende studieparate via introduktionsforløb på de forskellige UC'ere.

UP ønsker sig også støtte til længere træk – bl.a. økonomisk støtte til Forskning og Udvikling.

Søren: Et andet fokuspunkt har været hvad der gøres med aflyste timer/erstatningstimer. Der er blevet lavet en stikprøve fra VIA, hvor det er svært at se problemet. Der vil blive indhentet stikprøver fra de øvrige UC'ere.

UP beder UFM være skarpe på, hvad er definitionen af erstatningstimer. Hvornår er der tale om en erstatningstime og hvornår er der ikke?

Der kommer et svar fra rektorerne til UFM.

UP har hørt, at der kommer ny tilfredshedsundersøgelse fra EVA vedr. pædagoguddannelsen. UFM bekræfter, at der muligvis bliver tale om en ny evaluering af studiedage til marts. De prøver at være OBS på, hvad der evt. kommer, og hvordan vi kan lave en handleplan som foregriber/modsvarer en evt. kritik heri. UP skriver punkt ind om, at vi arbejder med afklaring af svaghedspunkter omkring praktikken som kan modsvare en evt. kritik.

UFM vil prøve at tage dialog med EVA omkring samarbejdet med UC'erne.

Deadline for handleplan 15. februar til rektorerne

Deadline for handleplan 22. februar til UFM

Drøftelse i UP

Handleplanspunkter fyldes ind i Annes skemaudkast.

Forslag om, at handleplanen indeholder:

- 1, Studiestartsprøve
- 2, Fremmødepligt
- 3, Ugeskema (uddybes hvad vi forstår ved ugeskema)

Handleplanen skal desuden indeholde en beskrivelse af, hvad forudsætningerne for initiativerne er, fx åbning af bekendtgørelse. Tiltagene skal desuden begrundes kort.

Monitorering af studerendes studieforløb/uge aktivitet (- ugeskema). Vi laver en indsats, hvor vi arbejder med 42 timers tilrettelæggelse i x antal uger. Anne kommer med udspil. Forsøg kører i et år fra august 2018, hvorefter der evalueres på nye sommeroptyag af studerende 2018. Baseline er vores egne tal fra studietilfredshedsundersøgelserne.

Mødepligt på hele grundfaglighedsforløbet. Huskeliste til at tale med rektorat og Camilla om:

- Hvor skal opgaven placeres?
- Hvad koster det? (På STÅ og på administration).
- Hvad er opgaven/hvordan udformes den

- Afprøves i et år og ser effekten – er ministeriet med til at finansiere?

Beslutninger de skal tage:

Skal der udarbejdes businesscase? Hvem skal i så fald gøre det?

Studieteknik/studieintroduktion: Diskussion om læringsmål eller et kursus? Beslutning:

- alle studerende tilbudt introduktions forløb inden for 1. modul
- udarbejdelse af E-læringsmodul
- Læringsmål om udvikling af studiekompetence ind i studieordning med progression.

Flere faglige krav og forventningsafstemning med start august 2018. Indskrives at der laves længere moduler, ændringer af studieordninger fra senest 2018.

Skrives under studieintensitet i stedet – længere moduler ”semesterstruktur”. Give mulighed for at følge de studerende i progressionen. ”Bedre sammenhæng inden for bekendtgørelse og national studieordning.”

Prøveordningen blev diskuteret. Der overvejes hvorvidt der skal udvikles en studiestartsprøve i løbet af det første halve år. Eller de studerende kan udprøves tidligere ved at fremrykke 1. kompetencemålsprøve med udgangen af 1. semester. Fremrykning af studiestartsprøven risikerer dog at vanskeliggøre implementering af ”længere moduler”. Kan de faglige krav iøvrigt strammes gennem udvikling af nye prøveformer eller krav til prøvegrundlaget (flere opgaver der kræver mere træning og øvelse som del af prøvegrundlaget)

Kvaliteten af praktikken skal være del af handleplanen. UP nåede ikke at drøfte hvordan.

Punktet færdiggøres via et skypemøde i nærmest fremtid. Signe indkalder via kalenderen. Forberedelse inden mødet: Overvejelser ift. hvordan det faglige niveau kan højnes.

11. Udarbejdelse af baggrundsmaterialer til bl.a. arbejdet i følgegruppen og til den kommende Udlandspraktik

Bekendtgørelsesændring pr. april 2017 ift. udlandspraktik:

§ 11. *Professionshøjskolen kan tillade en studerende at gennemføre praktik i udlandet, når praktikopholdet er et led i et formaliseret uddannelsessamarbejde mellem professionshøjskolen og en uddannelsesinstitution i udlandet, som udbyder en pædagoguddannelse, som niveaumæssigt svarer til den danske. Aftalen mellem de to uddannelsesinstitutioner om modtagelse af studerende i praktik skal være indgået senest 2 måneder før praktikperiodens begyndelse og udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for perioden.*

Stk. 2. Kravet om, at praktikken skal være lønnet, jf. § 8, stk. 3, kan fraviges, hvis det udenlandske praktiksted skriftligt erklærer, at lønnede praktikforhold ikke er sædvane i det pågældende land, og at det i øvrigt ikke er muligt at yde den studerende løn i praktikken.

Stk. 3. I forbindelse med tilladelsen til praktik i udlandet kan professionshøjskolen fravige § 10, stk. 2, når de hensyn, der ligger til grund for reglen, tilgodeses på anden måde. - Bekendtgørelse om uddannelsen til professionsbachelor som pædagog

Kort drøftelse af udfordring:

På UCL har man taget initiativ til at justere ind efter de krav der er fastsat i bekendtgørelsen, således at de studerende, som skal i praktik fra d.d., kun kan komme til udlandet hvis der forefindes aftaler som overholder bekendtgørelsen.

Det betyder, at UCL har studerende som kontakter de øvrige UC'ere med ønsker om at komme i udlandspraktik under andre former end dem UCL kan tilbyde.

Resume:

Punktet fortsættes på et kommende møde

12. Dagsorden for PL-møde i juni 2018

Drøftelse af temaer.

Resume:

Punktet blev ikke nået.

13. Eventuelt og almindelig gensidig orientering

Forslag om et ekstraordinært møde mellem januar og juni.

Up foreslår, at mødet lægges i marts-april måned. Det skal være et fysisk møde i KBH, gerne mandag eller fredag. Sekretariatet følger op med Sofie ift. Stefans deltagelse og indkalder til mødet.